



मध्यपश्चिम विश्वविद्यालय परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय



पत्र संख्या:
चलानी नं.:

मिति:

स्नातक तहको संत्रान्त परीक्षाको तालिका

(प्रकाशित मिति : २०८१/०५/१७)

मध्यपश्चिम विश्वविद्यालय, परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालयद्वारा लिइने ग्याजुएट स्कूल अफ म्यानेजमेन्ट अन्तरगत स्नातक तह (BBS) तर्फ तेस्रो र चौथो सेमेष्टरको आंशिक तथा आठौं सेमेष्टरको नियमित/आंशिक परीक्षाको तपसिलको तालिका अनुसार संचालन हुने भएकाले सम्बन्धित सबैलाई सूचित गरिन्छ ।

Exam Date	Semester	Subjects with Codes
2081/06/02	3 rd and 8 th	MGMT 431/331 Company Account MGMT 482: Strategic Management
2081/06/04	4 th	MGMT 441/341 Introduction to Finance-II
2081/06/06	3 rd and 8 th	MGMT 432/332 Co-portative Management ACC 485: Business Accounting FIN 485: Corporate Finance MKT 485: Advertising Management
2081/06/07	4 th	MGMT 442/342 Human Resources Management
2081/06/08	3 rd and 8 th	MGMT 433/333 Business Statistics-II ACC 486: Introduction to Auditing FIN 486: Banking and Insurance MKT 486: Retail Management
2081/06/09	4 th	MGMT 443/343 Introduction to Sociology
2081/06/10	3 rd and 8 th	MGMT 434/334 Risk and Disaster Management MGMT 483: Learning from Business Leaders
2081/06/11	4 th	MGMT 444/344 Business Law
2081/06/13	3 rd	MGMT 435/335. E-Commerce
2081/06/14	4 th	MGMT 445/345 NGO Management

परीक्षा समय : दिउसो १:०० बजे देखि ४:०० बजे सम्म ।

0Ad
2081-05-17

परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख
परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख



पत्र संख्या:
चलानी नं.:

मध्यपश्चिम विश्वविद्यालय परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालय



मिति:

पुनश्च:

- १) प्रयोगात्मक पत्र, प्रतिवेदन लेखन, ट्रम पेपर लगायतका सम्बन्धित विभाग/क्याम्पसबाट मुल्याङ्कन गरिने पत्रहरु भएको खण्डमा स्वयम् विभाग/क्याम्पसले नै कार्यतालिका बनाई मुल्याङ्कन गरी सत्रान्त परीक्षा समाप्त भएको मितिले १५ दिन भित्रमा सम्बन्धित विद्यार्थीहरुको प्रतिवेदन सहित परीक्षा व्यवस्थापन कार्यालयमा पेश गर्नु पर्ने छ।
- २) परीक्षाको लागि आवश्यक स्टेशनरी लगायत परीक्षामा खटिने व्यक्तिको खर्च सम्बन्धित परीक्षा केन्द्रबाट नै व्यवस्था गर्नुपर्ने छ।
- ३) कुनै अप्रत्याशित विदा पर्न आएमा पनि मध्यपश्चिम विश्वविद्यालयको पूर्व सूचना विना परीक्षा स्थगित गरिने छैन।
- ४) परीक्षा दिनुपर्ने आफ्नो कुनै विषय वा पत्र परीक्षा कार्यक्रममा छुट्न/जुम्न गएमा सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र यस कार्यालयमा जानकारी दिनुपर्ने छ। अन्यथा यसै कार्यक्रम अनुसार परीक्षा हुनेछ।
- ५) परीक्षाको लागि चाहिने लग टेबुल, गोश्वारा भौचर, ग्राफ पेपर, चार्ट आदि सामग्रीहरु परीक्षार्थी आफैले ल्याई केन्द्राध्यक्षको पूर्व स्वीकृति लिई प्रयोग गर्नुपर्ने छ।

2081-05-17
परीक्षा व्यवस्थापन प्रमुख